

SESIÓN ORDINARIA N° 09-2018

Acta de la Sesión Ordinaria N° 09-2018 celebrada por el Consejo Directivo de la Unión Nacional de Gobiernos Locales el jueves 05 de abril de 2018, en las oficinas de la UNGL ubicadas en Sabana, a las 10: 10 a.m. y con la presencia de los siguientes directores:

PROPIETARIO

Julio Alvarado Zúñiga
Roberto Thompson Chacón
Rolando Rodríguez Brenes ausente con justificación
Aracelly Salas Eduarte ausente
Carlos Cantillo Alvarez ausente con justificación
Asdrúbal Calvo Chaves
Néstor Mattis Williams
Freddy Hernández Miranda ausente con justificación
Cinthya Rodríguez Quesada quien preside
Marco Antonio Jiménez Muñoz ausente

SUPLENTE

Rose Mary Artavia González
Diego A. Gonzalez Morales
Catalina Coghi Ulloa ausente
Verny Valerio Hernández ausente
Isabel Gutiérrez Angulo ausente
Patricia Bolaños Murillo ausente con justificación
Candy Cubillo González
Modesto Alpízar Luna
Luis C. Villalobos Monestel ausente

Se contó con la presencia de Karen Porras Arguedas, Directora Ejecutiva; Luis E. Araya Hidalgo, Asesor Legal, y Jéssica Zeledón Alfaro, Secretaria del Consejo Directivo.

ARTÍCULO I

Apertura y comprobación del quórum

SESIÓN ORDINARIA N° 09-2018
JUEVES 05 DE ABRIL DE 2018, 10: 00 A.M.
ORDEN DEL DÍA

- 1-. COMPROBACIÓN DEL QUÓRUM Y ORACIÓN
- 2-. LECTURA Y APROBACIÓN DE LAS SIGUIENTES ACTAS:
SESIÓN ORDINARIA N° 05-2018
SESIÓN ORDINARIA N° 06-2018
SESIÓN ORDINARIA N° 07-2018
SESIÓN EXTRAORDINARIA N° 08-2018
- 3-. LECTURA, ANÁLISIS Y RESOLUCIÓN DE
CORRESPONDENCIA
- 4-. INFORME DE LA PRESIDENCIA
- 5-. INFORME DE DIRECCIÓN EJECUTIVA
- 6-. INFORME DE DIRECTORES

ARTÍCULO II

Lectura y aprobación de actas

1-. Se da lectura al acta de la Sesión Ordinaria 05-2018.

Al no haber observaciones se da por aprobada.

2-. Se da lectura al acta de la Sesión Ordinaria 06-2018.

Al no haber observaciones se da por aprobada.

3-. Se da lectura al acta de la Sesión Ordinaria 07-2018.

Al no haber observaciones se da por aprobada.

4-. Se da lectura al acta de la Sesión Extraordinaria 08-2018.

Al no haber observaciones se da por aprobada.

ARTÍCULO III Correspondencia

1.- Se da lectura a invitación del Alcalde de Alajuela, Roberto Thompson, para el Acto conmemorativo del 162 Aniversario de la Gesta Heroica de 1856 que se realizará el 11 de abril de 2018 en el cantón central de Alajuela.

Acuerdo 25-2018

Se acuerda facilitar transporte a los directivos que lo requieran y confirmar su respectiva asistencia al Acto conmemorativo del 162 Aniversario de la Gesta Heroica de 1856 que se realizará el 11 de abril de 2018 en el cantón central de Alajuela.

Sometido a votación es aprobado por unanimidad. Acuerdo aprobado en firme.

2-. Se da lectura a oficio MSCCM-SC-0356-2018 De la Municipalidad de San Carlos en respuesta a oficio SCD-12-2018 sobre nombramiento de Alfredo Córdoba en CONAVI y solicitud de afiliación a la UNGL. Se conoce.

3-. Se da lectura a oficio de la Municipalidad de San Ramón para solicitar se continúe la presión sobre la asignación de las partidas específicas para las municipalidades.

Acuerdo 26-2018

Se acuerda solicitar al Ministro de Hacienda girar los montos de partidas específicas correspondientes al periodo de 2017 e insistir en la necesidad de que los giros se realicen a inicios de cada año y no a finales de año para permitir la respectiva ejecución en tiempo por parte de las municipalidades. Asimismo, se solicita facilitar un cronograma con fechas establecidas para la asignación y transferencia de los recursos.

Sometido a votación es aprobado por unanimidad. Acuerdo aprobado en firme.

ARTÍCULO IV Informe de la Presidencia No hubo.

ARTÍCULO V

Informe de la Dirección Ejecutiva

1-. Karen Porras informa que hemos logrado a través de la CAMCAYCA definir la primera fecha para el primer latinoamericano de los Objetivos de Desarrollo sostenible cofinanciado por FLACMA UNGL DEMUCA para el 23 y 24 de abril, con la participación de un técnico, director ejecutivo y un alcalde por cada asociación de municipios de Centroamérica.

2-. Eugenia Aguirre procede a ampliar los detalles técnicos del taller.

3-. Karen Porras informa que hemos estado dando seguimiento al proyecto de ley de Policía Municipal, contamos con el apoyo del diputado Michael Arce y hoy van a convocar a sesión extraordinaria en la comisión de seguridad para aprobar el acta pendiente que permitiría trasladar el lunes el proyecto a votación en plenario.

4-. Karen Porras informa sobre invitación al Acto de conmemoración del 20 aniversario del Código Municipal que estamos organizando el jueves 26 de abril en la Asamblea Legislativa en coordinación con el Presidente Gonzalo Ramírez.

5-. Roberto Thompson sugiere enviar invitación a la ANAI.

6-. Luis Araya presenta reglamentos internos sugeridos por la Contraloría General de la República. El primero que explica es el **“Reglamento de principios, valores y conductas éticas para los servidores Unión Nacional de Gobiernos Locales”**.

7-. Los directivos realizan consultas y comentarios sobre el tema.

8-. Luis Araya presenta Reglamento para registro y control de activos de la UNGL.

9-. Los directivos realizan consultas y comentarios sobre el tema.

10-. Luis Araya comenta sobre el reglamento archivo institucional de la UNGL

11-. Karen Porras informa que estamos trabajando el tema que se está desarrollando a la Asamblea Legislativa sobre el régimen salarial municipal.

12-. Eugenia Aguirre procede a explicar los detalles técnicos del tema.

13-. Karen Porras brinda informe verbal sobre las audiencias en los concejos municipales para la compra del nuevo edificio, llevamos 29 acuerdos aprobados. Ayer finalizó capacitación de la Red de Policías Municipales También Karla Rojas anda en Estados Unidos con la Vicealcaldesa de Alajuela prevención violencia.

14-. Eugenia Aguirre pide voto en contra y comunicado de prensa sobre el proyecto de ley de salva vidas en las municipalidades costeras.

Acuerdo 27-2018

Se acuerda reafirmar posición de la UNGL en contra de la iniciativa planteada en el proyecto de ley sobre salva vidas en las municipalidades costeras, en cuanto no cuenta con financiamiento para cumplir con esa responsabilidad.

Sometido a votación es aprobado por unanimidad.

15-. Karen Porras informa que ayer recibimos la noticia de que el BID aprobó los 144 millones para el segundo tracto de la red vial cantonal, proyecto BID MOPT.

16-. Karen informa que nos pidió audiencia la Primera Dama del presidente electo con el fin de tener un primer acercamiento con la UNGL.

Acuerdo 28-2018

Solicitar al ingeniero de la UNGL, Jeffry Núñez, presentar informe sobre el Préstamo BID MOPT al Concejo Directivo en la sesión ordinaria del 19 de abril de 2018.

Sometido a votación es aprobado por unanimidad.

18-. Jeffry Núñez procede a presentar el informe solicitado en el acuerdo anterior:

UNGL- Pasos a seguir por los Municipios II ETAPA PROYECTOS MOPT- BID CANTONAL 5-4-2018.

Antecedentes:

1. La Etapa II cuenta con un presupuesto de \$144 MM. (anteriormente eran \$140mm quedo un remanente de \$4mm que se incorporan a la II Etapa.
2. Se tienen aproximadamente \$45.MM en muestras de proyectos **(DISEÑO-PRESUPUESTO-EVALUACIÓN ECONÓMICA DEL BID).**
3. Hay municipios que tienen proyectos Inter-cantoniales **(Servicios- Movilidad-Trasporte-Conectividad- Para esta II ETAPA SE REQUIERE DE ESTA ADMISIBILIDAD.)**
4. Se proyecta Trabajar en Asociatividad Municipal (Empresas Mixtas).
5. Diseño nuevo propuesto de Administración del Portafolio de Proyectos: UNA CONSULTORA DE GESTIÓN DE PROYECTOS, realizan la formulación- contratación – control y seguimiento de todos los contratos- MOPT- solo tramita pagos – fiscaliza. Licitaciones agrupadas por región. Revisión más técnica, de la capacidad financiera de las empresa ofertantes.
6. La intención es que los Municipios tengan mayor participación y agilidad en la ejecución de los proyectos.
7. La ejecución de la II ETAPA, no depende de los Municipios, si no de Hacienda directamente con el BID y la Unidad Ejecutora del MOPT.
8. Al mes de julio del año 2017 habían 72 perfiles de proyecto, lo que involucra a 65 Municipios enfocados en el mejoramiento y rehabilitación de caminos.

PASOS A SEGUIR

La novedad es que esos \$4 mill. USD quedaron remanentes, por que no hubo tiempo de presupuestarlos, vía presupuesto extraordinario en el 2017 y tanto el Ministerio de Hacienda como el BID, con coordinación con el MOPT acordaron agregárselos a los 140 mill. USD de la segunda etapa.

UNIDAD EJECUTORA MOPT

1. Estamos en trámites para la aprobación al contrato de préstamo por parte de MIDEPLAN, BCCR, Autoridad Presupuestaria y Crédito Público de Hacienda, los cuales esperamos sacar este mes, por instrucciones de las autoridades del MOPT, para que el contrato de préstamo se firme a la brevedad posible.

2. Proseguiríamos luego con MANOP, aval de MIDEPLAN a la Unidad Ejecutora y otros requisitos administrativos, para el primer desembolso, para arrancar así con el Programa PRVC-II.

3. Las municipalidades que no tengan sus proyectos definidos tienen que elaborar su perfiles y hacer o contratar estudios de suelos, diseños y viabilidad ambiental, según corresponda.

4. Se requiere que las Municipalidades propongan proyectos inter cantonales con el objetivo de mejorar la movilidad entre cantones, servicios, transporte y conectividad.

17-. Karen Porras informa que estamos elaborando el informe final para la Asamblea en mayo y nos faltan los informes de nuestros representantes en las diferentes Juntas Directivas, por lo que sugiero acuerdo para solicitarlo.

18-. Julio Alvarado comenta que tenemos convocatoria el 13 del Consejo Consultivo de Descentralización por lo que sugiero la fecha se establezca después de esta reunión.

Acuerdo 29-2018

Se acuerda solicitar informe escrito a todos los representantes de la UNGL en las diferentes Juntas Directivas a más tardar el 27 de abril de 2018, con el fin de presentar la respectiva rendición de cuentas en la Asamblea Nacional de Municipalidades del 2018.

Sometido a votación es aprobado por unanimidad.

ARTÍCULO VI

Informe de directores

1-. Asdrubal Calvo comenta que para las municipalidades que tienen zonas costeras la ley de moratoria vence en junio, nosotros queremos proponer un acuerdo para solicitar a los diputados de ampliar el tema

Acuerdo 30-2018

Se acuerda solicitar informe a Incidencia política sobre moción en relación con la ley de moratoria de las zonas costeras.

Sometido a votación es aprobado por unanimidad.

2-. Los directivos consultan sobre el periodo de vencimiento de las juntas directivas en que tenemos representación.

3-. Los directivos realizan consultas y comentarios sobre el tema y solicitan informe para la próxima sesión con el nombre del representante y la fecha de nombramiento.

Acuerdo 31-2018

Se acuerda solicitar para la próxima sesión un informe al asesor legal sobre los plazos de vencimiento de las Juntas directivas en donde la UNGL ostenta representación con el respectivo nombre del directivo.

Sometido a votación es aprobado por unanimidad.

Sin más asuntos que tratar se levantó la sesión al ser las 11: 52 a.m.

CINTHYA RODRÍGUEZ QUESADA
PRESIDENTA a.i.

KAREN PORRAS ARGUEDAS
DIRECTORA EJECUTIVA

JÉSSICA ZELEDÓN ALFARO
SECRETARIA CONSEJO DIRECTIVO